

Web 出願の利用手順 【志願者サイト】

Step 1. アカウントの登録

1-1 「Web 出願サイト」にアクセス

インターネットに接続できる端末（パソコン、スマートフォン、タブレット）から「Web 出願サイト」にアクセスします。

スマートフォンとタブレットの場合は、QRコードを利用してアクセスすることも可能です。



Web出願のURLはこちら

<https://lsg.grapecity.com/nsf-h/app>

Step 2. Web出願登録

2-1 試験の申し込み

「Web 出願サイト」にログインし [新規申込手続き] をクリックします。試験を選択して願書情報を入力します。



お申込みいただく際は、事前に中学校の先生に確認してください。

1-2 アカウント情報の入力

初めて利用される方は、利用規約や推奨環境を確認のうえ、[初めてのの方はこちら] をクリックします。

表示されたフォームに氏名・メールアドレス・パスワードなどを入力して登録します。

2-2 支払い方法の選択

受験料のお支払いはクレジットカード、コンビニ、ペイジー（金融機関 ATM）から選択できます。

■ ご利用可能なクレジットカード



■ ご利用可能なコンビニエンスストア



※コンビニ決済の場合は振込票を印刷または振込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店でお支払いください。

1-3 本登録とログイン

登録したメールアドレスに「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが届きます。

メールに記載の【本登録完了専用の URL】のクリックで本登録が完了し、ログイン可能です。

※ログインのたびにメールアドレスとパスワードが必要です。

2-3 受験票の入手

受験料の支払が完了すると決裁完了メールが送信されます。メールを受信した後にWeb出願サイトに再度ログインし、受験票を印刷してください。

試験当日に受験票をご持参ください。

（顔写真をWeb出願時にアップできなかった方は、受験票に直接貼付しても構いません）

- アカウント情報の入力：12月1日～
- 出願登録期間：入試区分毎に異なります。生徒募集要項をご確認ください。
- 合否発表期間：生徒募集要項の合格発表日から入学手続き締切日までとします。
合否については「Web出願サイト」で発表し、合否通知書類の発送はいたしません。
合格通知書・入学手続き金納付書等は、Web出願サイトから印刷してください。
入学関係書類は、入学手続き金納付後に手続者の自宅へ送付いたします。